

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Основная общеобразовательная школа №25
муниципального образования город-курорт Анапа
имени Героя Советского Союза Владимира Адамовича Тарасевича

ПРИКАЗ

31.03.2025г.

№ 42

О проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ ООШ №25 им. В.А. Тарасевича в 2024/2025 учебном году

В соответствии с пунктом 3.5. «Регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края», утверждённого приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края 25.03.2020г. №1163 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края», на основании приказа управления образования администрации муниципального образования г-к Анапа от 24 марта 2025 года №24-03-405/25 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа в 2024/2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Иванченко Е.В. определить даты проведения ВПР-2025 в соответствии со сроками, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024г. №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования в 2024/2025 учебном году», места и сроки материалов ВПР-2025.

2. Иванченко Е.В. назначить ответственным организатором в ОО, Казакова С.А. - техническим специалистом, обеспечивающим техническое сопровождение проведения ВПР-2025 с соблюдением условий конфиденциальности.

3. Иванченко Е.В. ознакомиться и обеспечить:

- ознакомление лиц, привлекаемых к проведению ВПР-2025, с нормативными актами и инструктивными материалами;
- взаимодействие с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения ВПР-2025;

- проведение ВПР-2025 в соответствии с нормативными актами и федеральными инструкциями;
- проверку работ в соответствии с федеральными критериями;
- объективность результатов ВПР-2025;
- внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР-2025;
- своевременное выставление отметок за ВПР-2025 (в случае принятия решения о выставлении), анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР-2025;
- использование результатов ВПР-2025 для совершенствования преподавания учебных предметов.

4. Иванченко Е.В. организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/законными представителями по вопросам проведения ВПР-2025 и использование результатов (проведение родительских собраний, размещение информации по вопросам ВПР-2025 на официальном сайте ОО, информационных стендах, информирование о создании муниципальной «Горячей линии» по вопросам ВПР-2025).

5. Иванченко Е.В. проводить выполнение ВПР-2025 в соответствии с утвержденным расписанием без предварительной подготовки обучающихся.

6. Иванченко Е.В. подготовить анализ результатов ВПР-2025 в разрезе классов и предметов с динамикой за 3 года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.М. Сердцева