

Принято

на Педагогическом совете

*Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы №25
муниципального образования город-курорт
Анапа имени Героя Советского Союза
Владимира Адамовича Тарасевича*

Протокол № 1 от «30» 08.2024г.

«Утверждаю»

Директор

*Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы
№25 муниципального образования город-
курорт Анапа имени Героя Советского
Союза Владимира Адамовича Тарасевича*

Сердцева Ольга Михайловна

Согласовано

Председатель Родительского комитета

*Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы №25
муниципального образования город-курорт
Анапа имени Героя Советского Союза
Владимира Адамовича Тарасевича*

Ярушкин П.И.

30.08.2024 г.

Приказ № 114 от 30.08.2024г.

Согласовано

*Председатель Ученического
самоуправления*

*Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы
№25 муниципального образования город-
курорт Анапа имени Героя Советского
Союза Владимира Адамовича Тарасевича*

Виноградов А.В.

30.08.2024 г.

Положение

О школьном ученическом самоуправлении МБОУ ООШ №25 им. В.А. Тарасевича

1. Общие положения

1.1. В демократической школе жизнь ученического коллектива организуется на основе самоуправления.

1.2. Ученическое самоуправление - это демократическая форма организации жизнедеятельности ученического коллектива, обеспечивающая развитие самостоятельности учащихся в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.

1.3. Сущность ученического самоуправления – самостоятельное решение школьниками тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.

1.4. Деятельность органов ученического самоуправления в школе осуществляется на основе Федерального Закона «Об образовании», Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава МБОУ СОШ №2 и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

Цель: организация групповой (коллективной) деятельности, которая основана на развитии самореализации и выработки навыков самостоятельной работы по формированию осознанной гражданско-нравственной позиции, творческих способностей и самостоятельности учащихся в управлении своей школьной жизнью

Задачи:

- реализация права учащихся на участие в процессе управления образовательным учреждением;
- формирование потребностей и интересов, необходимых для успешной самореализации в обществе;
- усвоение основных социальных компетенций, необходимых современному выпускнику школы как основа его успешности в будущем;
- развитие творческих способностей, формирование самостоятельности, активности и ответственности в любом виде деятельности;
- определение организационной структуры ученического коллектива, призванной реализовать выявленные потребности и интересы учащихся;
- организация деятельности органов УС;
- Организация групповой, коллективной и индивидуальной деятельности, вовлекающей школьника в общественно – целостные отношения;
- Реализация интересов учащихся, как индивидуальной группы участников образовательного процесса.
- воспитание положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нормам коллективной жизни; • подведение итогов работы, анализ ее результатов.

3. Принципы построения и развития ученического самоуправления

Представительским органом ученического самоуправления учащихся школы является **Школьное правительство** МБОУ СОШ №2 .

Руководство **Школьного правительства** осуществляет президент, избираемый тайным голосованием учащихся 5-11 классов.

Классные коллективы выдвигают своих представителей в каждое министерство:

- министерство Образования;
- министерство Дисциплины и порядка;
- министерство Защите окружающей среды; ➤ министерство Физкультуры и спорта ;
- министерство Труда;
- министерство Культуры;
- министерство СМИ;
- министерство Экономики и финансов;

На первом заседании каждого министерства открытым голосованием выбирается руководитель министерства.

В состав правительства входят руководители министерств и кандидаты на пост президента ШУС, не набравшие достаточное количество голосов.

Выборы Президента и членов правительства Школьного ученического самоуправления (Правительство и кабинет министров) осуществляются один раз в год.

7. Заседание школьного правительства проводятся не реже одного раза в месяц.

8. Решение школьного правительства считается правомочным, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на заседании членов школьного самоуправления.

3.1. Функции школьного правительства

1. Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы, помогает учителям в организации досуговой деятельности учащихся, а также самостоятельно планирует и организует внеклассную и внешкольную работу учащихся.

2. Контролирует дежурство учащихся, поддерживает дисциплину и порядок в школе.

3. Контролирует шефство старшеклассников над младшими школьниками.

4. Помогает в сборе материалов для стенгазет.

5. На своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших мероприятий школы;
6. Заслушивает отчеты о работе министерств и принимает по ним необходимые решения;
7. Заслушивает отчеты ответственных о выполнении своих решений, принятых на предыдущих заседаниях;
8. Принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями;
9. Подводит итоги соревнования между классными коллективами в общественно-полезной деятельности.

Члены Правительства и лидеры ученического самоуправления руководствуются принципами:

- Выборность - полномочия приобретаются в результате выборов и обсуждений;
- Равноправие - все должны иметь право решающего голоса при принятии того или иного решения;
- Откровенность и гласность - работа органов самоуправления должна быть открыта для всех учащихся;
- Законность - неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- Целесообразность - деятельность органов ученического самоуправления должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся;
- Гуманность - действия органов самоуправления должны основываться на нравственных принципах;
- Самодеятельность - творчество, активность, самостоятельность учащихся;
- Ответственность - регулярный отчет о проделанной работе и её результатах перед представителями УС, учащимися и учителями.

4. Функции членов школьного правительства

Президент школы

- Координирует работу всех министерств.
- Несёт персональную ответственность за работу министерств перед администрацией школы.
- Проводит заседания школьного правительства.
- Контролирует выполнение решений ШУС.
- Осуществляет связь с методическим объединением классных руководителей, со всеми учителями и администрацией школы.

Министерство Образования

- Оказывает содействие администрации школы в работе со
- слабоуспевающими обучающимися;
- Следит за успеваемостью классов и докладывает о результатах на заседании ШУС.
- Проводит рейды по проверке дневников и др.
- Помогает в организации и проведении предметных недель в школе.
- Организовывает рейды по проверке классных уголков.

Министерство Дисциплины и Порядка

- Осуществляет контроль за дежурством по школе и классам.
- Осуществляет проверку школьной формы.
- Следит за дисциплиной на переменах (непосредственно) и на уроках (опосредованно - путём дневников), выявляет нарушителей.

Министерство по защите окружающей среды –

Проводит экологические Акции. – Следит за озеленением школы

Министерство Физкультуры и спорта

- Занимается организацией спортивных мероприятий: спартакиад, школьных соревнований, конкурсов спортивной направленности различного уровня.
- Пропагандирует здоровый образ жизни.

Министерство Труда

- Занимается организацией субботников, трудовых бригад.
- Осуществляет контроль за чистотой и порядком как на территории школы, так и за её пределами.

Министерство Культуры

- Занимается проведением всех культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, дискотек и др.
- Оказывает консультативную помощь классам в подготовке мероприятий.
- Проводит мероприятия волонтерской направленности (походы в социально-реабилитационные центры и детские дома, встречи с ветеранами, помощь в социальной адаптации людям с ограниченными возможностями).

Министерство СМИ:

- Отвечает за своевременное информирование учеников и учителей школы о проводимых мероприятиях.
- Организует выпуск школьной стенгазеты.

- Обновляет информацию на стенде «Наша школьная жизнь».

Министерство экономики и финансов

- Сотрудничает с администрацией и попечительским советом школы.
- Участвует в составлении отчётности и анализирует деятельность учащихся для поощрения и награждения.

5. Права и обязанности членов школьного правительства.

Президент *отвечает* за:

- ❖ организацию работы ШУС, выполнение планов и решений,
- ❖ выполнение настоящего Положения,
- ❖ представляет школьное правительство в общественных и других объединениях и организациях.

Президент школы *обязан*:

- ❖ планировать работу правительства;
- ❖ организовывать своевременное информирование членов правительства о предстоящих мероприятиях;
- ❖ периодически отчитываться перед правительством о своей работе;
 - ❖ взаимодействовать с директором школы, его заместителями, с педагогами и родительской общественностью по вопросам жизнедеятельности ученического коллектива школы.

Члены школьного правительства *имеют право*:

- ❖ интересоваться всем, что происходит в школе, задавать об этом вопросы учащимся, родителям учеников, директору школы и его заместителям (завучам), другим людям, выполняющим в школе ответственные поручения;
- ❖ при обсуждении вопросов и голосовании руководствоваться своим личным мнением;
- ❖ открыто отстаивать свое мнение по обсуждаемым вопросам вплоть до принятия правительством решения по этим вопросам;
- ❖ критиковать деятельность любого органа самоуправления, класса, группы или другого объединения, а также деятельность и поведение любого ученика;
- ❖ давать от имени ШУС поручения классным коллективам, школьным группам и объединениям, а также учащимся школы и требовать выполнения этих поручений;
- ❖ представлять ШУС в делах (на мероприятиях), проводимых в классах, группах или других объединениях.

Члены школьного правительства *обязаны*:

- ❖ участвовать в собраниях школьного правительства;

- ❖ действовать в рамках дипломатической этики в ходе своей работы
 - ❖ принимать активное участие в деятельности рабочих групп комитетов и отчитываться за свою работу в них на собраниях или перед ответственными лицами ШУС (перед президентом, министром);
- ❖ выполнять поручения Правительства и своевременно отчитываться за их выполнение;
- ❖ информировать свой класс о работе школьного правительства; представлять в правительстве мнение (мнения) и интересы своих одноклассников, доводить до сведения членов правительства все предложения и замечания, которые высказывают школьники в адрес школьного самоуправления.